

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Ларченко Е. А.

от " 01 " сентября 2022 г.



Положение об очно-заочной форме обучения в МАОУ «СОШ № 25» г.Улан-Удэ

1.1. Положение разработано на основании закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №1015 от 30.08.2013г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Устава МАОУ «СОШ №25» (далее – Школа).

1.2. Положение об обучении в форме очно-заочного обучения на ступени среднего общего образования (далее - Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в форме очно-заочного обучения в МАОУ «СОШ №25».

1.3. Положение регулирует деятельность Школы, реализующей основные образовательные программы среднего общего образования, по организации образовательного процесса в очно-заочной форме обучения, которая предоставляется на уровне среднего общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями).

1.4. Обучение в очно-заочной форме предполагает освоение общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в Школе.

1.5. Очно-заочная форма обучения предполагают освоение обучающимся государственного образовательного стандарта в полном объеме.

1.6. Школа осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ учащимися в очно-заочной форме обучения.

1.7. Школа несёт ответственность перед обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим возможностям детей, качество образования, отвечающее федеральным государственным образовательным стандартам.

II. Организация и содержание образовательного процесса.

2.1. Право выбора обучения в очно-заочной форме предоставляется родителям (законным представителям) (ст. 44, ФЗ-273)

2.2. Обучающийся может перейти на очно-заочную форму обучения на ступени среднего общего образования в завершающий год обучения (11 класс) при условии освоения программы предшествующего 10 класса в полном объеме (наличие положительных итоговых оценок по всем предметам учебного плана). Обучающийся в очно-заочной форме вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

2.3. Школа осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной форме на общих основаниях, т.е. в соответствии со своим Уставом по заявлению родителей (законных представителей). При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень профильных предметов.

2.4. При приеме заявления об обучении в очно-заочной форме Школа знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Уставом школы, свидетельством об аккредитации, лицензией на право образовательной деятельности, примерным договором, программами учебных предметов, примерным перечнем базовых тем, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающегося по каждому предмету.

2.5. Зачисление или перевод обучающегося на обучение в очно-заочной форме оформляется приказом по Школе.

2.6. Перевод (зачисление) на очно-заочную форму обучения производится:

- по заявлению родителей (законных представителей) учащегося и учащегося при наличии положительных результатов промежуточной аттестации за предшествующий период обучения.

2.7 Прием заявлений и перевод (зачисление) на очно-заочное обучение в 11 класс производится в течение учебного года. Перевод (зачисление) на очно-заочную форму обучения оформляется приказом директора на основании договора между школой и родителями (законными представителями) учащегося, регламентирующего условия обучения, права и обязанности сторон.

2.8. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в очно-очнозаочной форме, состоят в контингенте обучающихся школы.

2.9. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье учащихся обучающихся в очно-заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

2.10. Отношения между Школой и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной обучения регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.11. В договоре указываются: образовательная программа, по которой обучающийся будет получать образование, перечень предметов, формы и сроки проведения промежуточной аттестации по предметам учебного плана Школы; сроки выполнения практических и лабораторных работ при условии прохождения обучающимся необходимого инструктажа; сроки сессий и консультативных мероприятий в межсессионный период.

2.12. Школа в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся бесплатно учебники и литературу, имеющиеся в школьной библиотеке;
- предоставляет возможность посещения любых уроков и практических занятий в рамках учебного плана класса, в котором обучается учащийся;
- обеспечивает обучающемуся необходимую методическую и консультативную помощь;
- предоставляет возможность обучающемуся участвовать в школьных олимпиадах и конкурсах;
- осуществляет промежуточную аттестацию и обеспечивает участие обучающегося в государственной (итоговой) аттестации.

2.13. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной форме, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

2.14. Родители (законные представители) совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

2.15. Школа может расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- усвоение определённых договором общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;
- явку обучающегося в Школу в определённые договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

2.16. В случае расторжения договора по п. 2.15 обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в Школе по очной форме.

2.17. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

2.18. Организация образовательного процесса в очно-заочной форме регламентируется образовательной программой школы, учебным планом, годовым учебным графиком, расписаниями занятий, консультаций и промежуточной аттестации, утверждаемыми директором школы.

2.19. Обучение осуществляется при обязательном выполнении требований государственных образовательных стандартов по всем общеобразовательным предметам, а также Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях "Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10".

2.20. При освоении общеобразовательных программ в очно-заочной форме учащийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением, учебным планом, годовым учебным графиком, программами учебных предметов, критериями стандартного уровня их освоения, перечнем базовых тем и нормами оценки учебных достижений по каждому предмету, иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в избранной форме.

2.21. Основой организации образовательного процесса в очно-заочной форме являются самостоятельная работа обучающихся, индивидуальные (групповые) консультации и зачеты, а также использование дистанционных образовательных технологий.

2.22. Очно-заочное обучение включает в себя очное посещение обязательных для прохождения ГИА-11 предметов (русский язык, математика - базовый или профильный уровень), и предметов, выбранных обучающимся в качестве профильных. В течение первого полугодия в перечень обязательных для очного посещения предметов также включается предмет литература, а в случае неполучения зачета по итоговому сочинению в декабре текущего года, условие посещения учащимся предмета литературы продлевается до февраля или мая текущего учебного года. По остальным предметам учебного плана учащийся выполняет обязательные практические, самостоятельные и контрольные работы, предусмотренных соответствующими учебными программами. Графики их проведения заблаговременно доводятся до сведения учащихся. Результаты данных работ отражаются в электронном журнале класса.

2.23. С целью оказания методической помощи учащимся очно-заочной формы обучения в освоении общеобразовательных программ для них в течение учебного года организуются консультации по всем предметам учебного плана.

III. Аттестация обучающегося в очно-заочной форме обучения.

3.1. Промежуточная аттестация учащихся очно-заочной формы обучения проводится по всем предметам учебного плана, которые учащиеся осваивают заочно, в течение учебного периода (четвертей), но не позднее последних двух недель четверти в виде зачетов с оценкой согласно расписанию, утвержденному директором.

3.2. Оценка по предмету в рамках промежуточной итоговой аттестации складывается из нескольких (не менее четырех) оценок, полученных обучающимся за выполнение контрольных,

самостоятельных, лабораторных, практических и других работ, выполнение индивидуальных форм работы (защита проекта, собеседование и др.).

3.3. Конкретные для каждого обучающегося формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана заранее определяются учителями предметниками по каждому учебному предмету, входящему в учебный план учащегося очно-заочной формы по согласованию с куратором уровня образования, и доводятся до сведения ученика и его законных представителей в начале учебного периода (четверти).

3.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.5. Родителям (законным представителям) обучающегося предоставляется право присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося.

3.6. Годовые оценки учащихся выставляются на основе четвертных и полугодовых оценок.

3.7. В случае отрицательного результата прохождения промежуточной аттестации по любому предмету учебного плана учащийся переводится на очную форму обучения.

3.8. В случае невозможности прохождения промежуточной аттестации по уважительной причине учащемуся предоставляется право сдачи зачета по каждому предмету. При отрицательном результате повторной сдачи или не допуске к зачету учащийся по согласованию с его родителями (законными представителями) решением педагогического совета школы переводится на очную форму обучения по данному предмету.

3.9. Освоение общеобразовательных программ среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией учащихся. Государственная (итоговая) аттестация выпускников средней школы, обучающихся в очно-заочной форме, осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

3.10. Учащимся очно-заочной формы обучения, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся документ государственного образца о среднем общем образовании, а не прошедшим - справки установленного образца об обучении в школе.

IV. Участники образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса в очно-заочной форме являются учащиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники школы.

4.2. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических работников и общеобразовательного учреждения в целом устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, настоящим Положением, договором оказания образовательной услуги в очно-очнозаочной форме, другими локальными актами школы.

4.3. Родители (законные представители) учащихся несут ответственность и прилагают усилия к освоению их детьми общеобразовательных программ в полном объеме.

4.4. Школа несет ответственность перед учащимися, их родителями (законными представителями), органами управления образованием за реализацию конституционных прав граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей и медицинским рекомендациям, качество образования, выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

V. Документационное обеспечение при организации обучения в очнозаочной, заочной формах обучения.

5.1. Документационное обеспечение образовательного процесса в очнозаочной форме осуществляется в порядке, установленном действующими нормативно-правовыми актами органов управления образованием и настоящим Положением.

5.2. При организации и осуществлении обучения в очно-заочной форме в школе формируется следующий комплект документов:

1. Заявление родителей о переводе на обучение в очно-заочной форме.
2. Приказ по Школе о переводе учащихся на обучение в очно-заочной форме.
3. Приказ по Школе, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося.
4. Учебный план очно-заочного обучения;
5. Годовой календарный учебный график;
6. Приказ по Школе об итогах промежуточной аттестации обучающегося.
7. Расписание занятий и зачетов;
8. Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося.
9. Протоколы педагогического совета о результатах промежуточной аттестации учащихся;
10. Другие необходимые документы.

5.3. Сроки хранения вышеуказанных документов в архиве школы определяются номенклатурой дел учреждения.

VI. Финансовое обеспечение.

6.1. Очно-заочное обучение является бесплатной формой освоения учащимися общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

6.2. Финансовое обеспечение реализации основных общеобразовательных программ в очно-заочной форме осуществляется за счет и в пределах средств, предусматриваемых в бюджете школы на очередной финансовый год на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с нормативами финансирования.

6.3. Оплата труда педагогических работников школы осуществляется в соответствии с действующим Положением об оплате труда.

VII. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение является нормативным локальным актом МАОУ «СОШ № 25» г. Улан-Удэ и не противоречит требованиям действующего законодательства РФ, Устава Школы.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором МАОУ «СОШ № 25» и сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Школы, реорганизации в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Школы.

7.3. Настоящее положение рассматривается на заседании Управляющего совета школы, педагогического совета, согласуется с ПК школы и утверждается директором Школы.

7.4. Настоящее положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами и законами.

7.5. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МАОУ «СОШ № 25» и иными локальными нормативными актами Школы.